



**НАКАЗ  
НАЧАЛЬНИКА ФІНАНСОВОГО УПРАВЛІННЯ УСТИНІВСЬКОЇ  
РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**

від "22" жовтня 2018 року

№ 53

сmt. Устинівка

Про затвердження Інструкції з  
підготовки бюджетних запитів

Зареєстровано в Головному територіальному управлінні юстиції у Кіровоградській області "29" жовтня 2018 р за № 35/1769 Уповноважена особа органу державної реєстрації (підпис)
---

Відповідно до частини 3 статті 75 Бюджетного кодексу України

**НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити Інструкцію з підготовки бюджетних запитів, що додається.
2. Визнати таким, що втратив чинність наказ начальника фінансового управління районної державної адміністрації від 26 вересня 2017 року № 34 «Про затвердження Інструкції з підготовки бюджетних запитів», зареєстрований в Головному територіальному управлінні юстиції у Кіровоградській області 02 жовтня 2017 року за № 13/1722.
3. Начальнику відділу бухгалтерського обліку та управління персоналом - головному бухгалтеру фінансового управління Устинівської районної державної адміністрації Лещенко Т.І. забезпечити подання даного

наказу на державну реєстрацію до Головного територіального управління юстиції у Кіровоградській області.

4. Цей наказ набирає чинності з дня його офіційного опублікування.

5. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника начальника начальника бюджетного відділу фінансового управління районної державної адміністрації Чепурняк С.М..

**Начальник фінансового управління  
райдержадміністрації**



**А.ГЛАДКА**

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ фінансового управління  
Устинівської районної  
державної адміністрації  
22 жовтня 2018 року №53

Зареєстровано  
в Головному територіальному управлінні  
юстиції у Кіровоградській області  
"29" жовтня 2018 р  
за № 35/1769  
Уповноважена особа органу  
державної реєстрації  
(підпис)

## ІНСТРУКЦІЯ з підготовки бюджетних запитів

### І. Загальні положення

1.1. Інструкцію щодо підготовки бюджетних запитів розроблено на виконання статті 75 Бюджетного кодексу України з метою запровадження організаційних, фінансових (у тому числі граничних обсягів видатків/надання кредитів загального фонду районного бюджету на плановий бюджетний період (далі – граничні обсяги) та індикативних прогнозних показників обсягів видатків/надання кредитів загального фонду районного бюджету на наступні за плановим два бюджетні періоди (далі – індикативні прогнозні показники)) та інших обмежень, яких зобов'язані дотримуватися розпорядники бюджетних коштів у процесі підготовки бюджетних запитів.

1.2. Головний розпорядник коштів районного бюджету (далі – головний розпорядник) організовує та забезпечує складання бюджетного запиту і подає його до фінансового управління Устинівської районної державної адміністрації (далі – фінансове управління).

1.3. Граничний обсяг та індикативні прогнозні показники доводяться фінансовим управлінням до головного розпорядника загальними сумами за роками, що дає можливість головному розпоряднику здійснити їх розподіл за бюджетними програмами з урахуванням пріоритетних напрямків своєї діяльності.

1.4. Розрахунок граничних обсягів та індикативних прогнозних показників здійснюється з урахуванням:  
прогнозних обсягів доходів;